

Istituto Comprensivo Statale "Francesco Tadini"

Sede: Via Marè, 36 - 28062 Cameri (No) tel. 0321-518014

e-mail: noic81000e@istruzione.it pec: noic81000e@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico NOIC81000E- Codice Fiscale 80011320035

Allegato B Schema lettera di Incarico TUTOR

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "F. TADINI"-CAMERI
Prot. 0001796 del 17/02/2025
VII (Uscita)

Cameri (NO), data come indicata nella segnatura del
protocollo

All'Albo

Sul Sito web di Istituto

Agli Atti

PN 2021/2027 (FSE+) Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze”
2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi
Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C,
ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro
dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord
TITOLO PROGETTO: *POTENZIA-MENTE*
CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: ESO4.6.A1.B-FSEPN-PI-2024-65
CUP: E84D24004040007

LETTERA DI INCARICO TUTOR PER MODULO FORMATIVO _____

L'ISTITUTO SCOLASTICO FRANCESCO TADINI, C.F. n. 80011320035 con sede legale in Cameri, alla via Marè
n° 36, in persona della Dott. SSA STEFANIA ARDIZIO, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente
scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarico di TUTOR PER MODULI FORMATIVI Decreto n. prot. 765 del 23/01/2025, nell'ambito del PN 2021/2027 (FSE+) Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 766/VII del 23/01/2025;
- il verbale di selezione del 10/02/2025, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 1405/VII, del 06/02/2025;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 10/02/2025;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. ----/VII del--;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso Prot. n. 766/VII del 23/01/2025, l'Istituto necessita di acquisire TUTOR PER MODULI FORMATIVI (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito del PN 2021/2027 (FSE+) Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord;
- tra i docenti interni dell'Istituto si sono resi disponibili insegnanti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- Il/la Dott. ssa _____ risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. ---VII del---;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a [NOME COGNOME] nato a _____ il _____ c.f. _____ l'incarico di ESPERTO per moduli formativi nell'ambito del progetto “**POTENZIA-MENTE**” ESO4.6.A1.B-FSEPN-PI-2024-65 con codice CUP E84D24004040007, secondo le modalità di seguito elencate.

Espletamento di dei seguenti compiti:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento

- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

nell'ambito del PN 2021/2027 (FSE+) Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord;

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021/2027 (FSE+) Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
3. La durata dell'incarico è di n° 30 ore, a decorrere dal 24/02/2025 e fino al 22/12/2026.
4. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
5. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 30,00 (euro TRENTA/00)**, per un massimo di ore pari a n° 30, per un totale omnicomprensivo pari a € 900,00 (euro NOVECENTO/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate.
6. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte e previa adeguata compilazione del calendario con firme di presenza sulla piattaforma dedicata e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PN - FSE presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Cameri, *data del protocollo*

La Dirigente scolastica
Dott.ssa Stefania Ardizio

Firmato digitalmente

L'INCARICATO

per accettazione