



## Istituto Comprensivo Statale "Francesco Tadini"

Sede: Via Marè, 36 - 28062 Cameri (No) tel. 0321-518014

e-mail: [noic81000e@istruzione.it](mailto:noic81000e@istruzione.it) pec: [noic81000e@pec.istruzione.it](mailto:noic81000e@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico NOIC81000E- Codice Fiscale 80011320035

### DECISIONE A CONTRARRE E AGGIUDICAZIONE

*(DECRETO LEGISLATIVO 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici)*

**Oggetto:** Determina di affidamento diretto pernottamento alunni per partecipazione al Torneo Europeo di scacchi a Venezia, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) D. L.vo 31 marzo 2023, n. 36, al Collegio AMDG Ad Majorem Dei Gloriam S.r.l. di Venezia, per un importo contrattuale pari a 2.090,90 + 10% iva.

**CIG: B3629AFB8**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il RD 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con RD 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii;

**VISTA** la Legge 241 del 7/08/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**VISTA** la Legge 59 del 15/03/1997 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8/03/1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della L. 59/97;

**VISTO** il D.lgs n.165 del 30/03/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica" e ss.mm.ii;

**VISTO** il D.lgs n. 56 del 19/04/2017 – Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, con particolare riguardo alle modifiche apportate agli artt. 22 e 25;

**VISTO** il Decreto 28.08.2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** l'art. 1, c. 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, c. 130, della L. 30 dicembre 2018 n.145 (legge di bilancio 2019) il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e comunque fino a 5.000 euro e sempre al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, c. 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...]»;

**VISTO** Il Regolamento d'Istituto concernente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvato dal Consiglio di Istituto il 14.01.2020 con delibera n. 55, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto e delle procedure comparative;

**VISTO** l'art. 50 decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, rubricato "Procedure per l'affidamento", che recita al comma 1 "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti

di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14", lett. b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, c. 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, c. 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.133 del 11/01/2024, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del PTOF n.132 del 11.01.2024;

**VISTA** la richiesta della docente Elena Villani di far partecipare n.12 al torneo Europeo di scacchi che si terrà a Venezia in data 15 novembre 2024 e le relative indicazioni per il pernottamento dei partecipanti;

**VISTO** che si rende indispensabile provvedere al pagamento della quota di pernottamento per garantire la partecipazione al torneo Europeo di scacchi a Venezia;

**ACCERTATO** che per il servizio da acquisire nessuna convenzione-quadro CONSIP, di cui all'art.26 c.1, della legge 488/1999, è attiva;

**PRESO ATTO** che il Collegio AMDG Ad Majorem Dei Gloriam S.r.l. P.Iva 04615810274, sito in via Cannaregio 4883 (campo dei Gesuiti) 30121 Venezia offre il servizio ad un prezzo ritenuto congruo e conveniente per l'amministrazione;

**TENUTO CONTO** che il servizio offerto dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a € 2.090,90+10%iva, risponde ai fabbisogni dell'Istituto e che c'è congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;

**CONSIDERATO** che l'importo di cui al presente provvedimento, trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2024;

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'affidamento diretto del servizio, avente ad oggetto pernottamento alunni per partecipazione al Torneo Europeo di scacchi a Venezia al Collegio AMDG Ad Majorem Dei Gloriam S.r.l.;
- di autorizzare la spesa di € 2.090,90,00 imponente sul piano di destinazione A.5 – Visite, viaggi e programmi di istruzione, piano dei conti di uscita conto e sottoconto 3.12.1 – partecipazione a gare e concorsi.
- che la fattura dovrà essere emessa in formato elettronico ed in osservanza delle norme sullo Split Payment;
- che il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previa verifica della regolare fornitura;
- che l'IVA sarà versata con il meccanismo dello split payment secondo le disposizioni di legge;
- di nominare la Dott.ssa Stefania Ardizio quale Responsabile Unico del Procedimento;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito Internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza;
- di far riferimento alla normativa vigente per quanto non espressamente previsto.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Stefania Ardizio  
*Firmato digitalmente*