

Istituto Comprensivo Statale "Francesco Tadini"

Sede: Via Marè, 36 - 28062 Cameri (No) tel. 0321-518014

e-mail: noic81000e@istruzione.it pec: noic81000e@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico NOIC81000E- Codice Fiscale 80011320035

Cameri (No), 19 febbraio 2024

AVVISO PUBBLICO avviso di selezione per:

• **FORMATORE ESPERTO INTERNO/ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER INTERVENTO B FORMAZIONE LINGUISTICA PER DOCENTI**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA. Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1. "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65 Interventi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche per studentesse e studenti e delle competenze multilinguistiche dei docenti, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Progetto PNRR M4C1I3.1-2023-1143-P-32694 "Step by Stem"

Codice C.U.P. E84D23004170006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D. Lgs. 165/2001, Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.; VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato";

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

VISTO l'art. 125 comma 4 lettera b) del Regolamento UE n. 1303/2013;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione dei PTOF 2022-25, N. 132 dell' 11/01/2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2024;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021, relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTA la linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328, con il quale sono state adottate le linee guida per l'orientamento;

RILEVATO che con il suindicato decreto del Ministro dell'istruzione e del merito sono stati attribuiti all'Istituto Comprensivo Francesco Tadini di Cameri (NO) € 75.525,34 (settantacinquemilacinquecentoventicinque/34);

VISTA la Delibera n. 124 del 14/12/2023 con cui il Consiglio di Istituto ha approvato il progetto "Step by Stem" Nell'ambito del quale vengono declinate le azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), per l'Istituto Comprensivo Francesco Tadini;

VISTO l'Atto di concessione prot. n° 2584 dell'08/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTE le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che Il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive; e, inoltre, che Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;

CONSIDERATO che il conferimento degli incarichi del personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento, conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che tramite gli Avvisi pubblici di selezione, resi noti sul sito web dell'Istituto Albo Pretorio e nell'Area PNRR e parti integranti della presente determina, verranno acquisite le candidature espresse tramite modelli predisposti dall'Istituto e allegati al presente avviso;

VISTO che il Regolamento di Istituto per il conferimento degli incarichi al personale interno/esterno prevede la nomina della Commissione per l'analisi, la valutazione e la graduazione delle candidature;

CONSIDERATO che le candidature verranno comparate e graduate dalla Commissione sulla base dei criteri espressi negli avvisi allegati alla presente determina;

CONSIDERATO che si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida;

EMANA

il presente avviso di selezione per:

- N° 1 FORMATORE ESPERTO INTERNO/ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER INTERVENTO B FORMAZIONE LINGUISTICA PER DOCENTI

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Descrizione intervento

Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento in lingua straniera.

Il corso si terrà in presenza presso i locali della Scuola secondaria di I grado "F. Tadini" Via Marè n° 36

Tempi:

I fase: da marzo 2024 a giugno 2024

II fase: da Settembre 2024 a Maggio 2025.

Contenuti del Corso:

1. Lingua Straniera: Approfondimento grammaticale e lessicale nella lingua oggetto del corso. Sviluppo delle competenze di ascolto, parlato, lettura e scrittura Livello B1 Inglese

Articolo 2 - Requisiti di ammissione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

- siano di madrelingua inglese o in possesso di certificazione C1 del QCER;
- godano dei diritti civili e politici;
- non abbiano riportato condanne penali;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

2. I Formatori per i percorsi di lingua straniera di cui alla Linea di intervento B devono essere di madrelingua inglese o essere in possesso di certificazione livello C 1 QCER.

3. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

4. I candidati alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione allegata al presente avviso (Allegato 3.B), che dovrà essere debitamente sottoscritta.

5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Incarico

1. L'incarico decorre dalla data della stipula del contratto fino al 30 giugno 2025.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore d'opera, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

3. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

4. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente e con tempestività all'Istituzione scolastica, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

5. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 4 – Descrizione dell'incarico di Formatore Esperto – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il Formatore Esperto progetta l'attività didattica prevista stabilendo contenuti, metodi, tempi e modalità di realizzazione. Stabilisce le modalità organizzative di gestione delle attività in collaborazione con il tutor, coinvolgendo anche il docente di classe.

Predisporre i materiali e i sussidi didattici necessari. Partecipa ad eventuali attività di monitoraggio e rendicontazione se e come richiesto dall'Unità di Missione.

2. Il corrispettivo lordo è stabilito in Euro 122,00 per 43 ore. Il corrispettivo orario omnicomprensivo si intende come importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate, al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali e assistenziali previste per legge.

3. Il corrispettivo verrà erogato previo svolgimento delle attività previste sulla base delle ore effettivamente svolte e con accreditamento bancario sul conto corrente indicato entro il completamento del progetto e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito. E' fatto obbligo di presentare opportuno Timesheet circa le attività e le ore svolte.

Articolo 5 - Criteri per la valutazione delle candidature per l'incarico di Formatore esperto

Le candidature verranno esaminate all'interno di un confronto comparativo e valutate secondo i seguenti criteri:

Criteri	Punteggi di Valutazione
Diploma di laurea Punteggio - Da 66 a 98 = 2 punti	max 10 punti

- Da 99 a 110 = 8 punti - 110/110 e lode = 10 punti Sono validi anche i titoli equipollenti per le candidature relative ai percorsi linguistici.	
Lingua Inglese madrelingua	Punti 10
Diploma di laurea in discipline e/o ambiti disciplinari attinenti l'oggetto dell'avviso (in aggiunta al punteggio di cui alla sezione precedente)	Max 1 punto
Abilitazione all'insegnamento in discipline e/o ambiti disciplinari attinenti l'oggetto dell'avviso Punteggio - Da 36 a 41 = 1 punto - Da 42 a 47 = 2 punti - Da 48 a 53 = 3 punti - Da 54 a 59 = 4 punti - 60/60 = 5 punti	max 5 punti
Altre abilitazioni (in aggiunta al punteggio di cui alla sezione precedente)	Max 2 punti
Servizio d'insegnamento sulle classi di concorso e/o sugli ambiti disciplinari attinenti alle discipline oggetto dell'avviso a decorrere dal 2017-2018 (escluso l'anno in corso) Punteggio 1 punto per ogni anno di servizio	max 6 punti
Esperienze di formatore esperto in progetti affini a quelli previsti dal progetto, realizzati a decorrere dal 2017-2018 (escluso l'anno in corso) nelle scuole e/o in altri contesti formativi Punteggio 1 punto per ogni progetto	max 10 punti
Titoli culturali relativi agli ambiti disciplinari di cui all'oggetto dell'avviso (1 per ciascuna tipologia): Punteggio: - dottorato di ricerca: 3 punti; - master: 2 punti; - corsi di perfezionamento: 2 punti - collaborazioni con enti universitari e di ricerca: 1,5 punti; - corsi di formazione e perfezionamento seguiti con attestato di partecipazione su tematiche relative agli ambiti disciplinari oggetto dell'avviso: 2 punti - certificazioni relative a partecipazione a convegni o altre manifestazioni agli ambiti di interesse dell'avviso: 1 punto per certificazione per un massimo di 2 punti	max 13 punti

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno trasmettere la domanda di partecipazione alla selezione utilizzando esclusivamente il modulo di candidatura entro il giorno 1 marzo 2024 al seguente indirizzo PEC noic81000e@pec.istruzione.it oppure con consegna a mano presso gli uffici di segreteria.

2. Nell'oggetto della mail e/o sul plico da consegnare a mano deve essere riportata la seguente dicitura: "Candidatura Avviso selezione interna/esterna Formatore Esperto Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua - Investimento 3.1 Intervento B – Cognome e nome"

2. I candidati alleggeranno alla domanda, pena l'esclusione:

- il proprio Curriculum Vitae in formato europeo;
- la Scheda di autovalutazione dei titoli (All. A);
- una copia del documento di identità.
- La dichiarazione di assenza di incompatibilità ad assumere l'incarico (All. B).

3. Le candidature pervenute oltre i termini indicati e/o prodotte su modulistica diversa da quella allegata al presente avviso o prodotte secondo criteri diversi da quelli previsti dal presente avviso, non verranno prese in considerazione.

4. L'Amministrazione si riserva di verificare la sussistenza dei requisiti dichiarati.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. Alla Commissione compete spetta la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria ripartita fra personale interno ed esterno.
2. Nello svolgimento dei compiti assegnati, la Commissione redige apposito verbale delle operazioni.

Articolo 8 – Priorità e fasi di selezione per l'individuazione delle figure di cui al bando

In attuazione di quanto disposto nel Quaderno n. 3 del novembre 2020 a cura del MIUR e della circolare MIUR AOODGEFID/34815 del 2 Agosto 2017, nella definizione delle graduatorie si procederà secondo le fasi che seguono ed in ordine di priorità:

- 1) docenti interni previa verifica del possesso dei titoli e dei requisiti di cui ai criteri riportati nell'avviso per tipologia di incarico;
- 2) Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno si potrà operare in "Collaborazione plurima" con altre scuole, ai sensi del ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007;
- 3) Selezione di esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs 30 marzo 2001, n. 165.

Per quanto sopra, ed al fine di rendere spedite le attività preliminari l'avvio dei percorsi formativi, al presente bando potranno presentare istanza sia il personale interno a questa amministrazione che personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche per le collaborazioni plurime che personale esterno, fatte salve le priorità di selezione sopra espresse.

Articolo 9 – Modalità di selezione e approvazione graduatoria

1. La selezione delle domande sarà effettuata dalla Commissione di valutazione che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di cui agli artt. 5 e 7.
2. In caso di parità del punteggio complessivo l'incarico sarà conferito al candidato anagraficamente più giovane.
3. Al termine della selezione la Commissione ratifica la graduatoria dei selezionati eventualmente ripartita fra personale interno, avente carattere di priorità, ed esterno da utilizzare nel caso in cui i posti non venissero ricoperti da personale interno; la stessa viene resa nota mediante affissione all'albo online dell'Istituzione scolastica.
4. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di n. giorni 5 (cinque) dalla pubblicazione.
5. La graduatoria provvisoria diventa definitiva l'ottavo giorno dalla data della sua pubblicazione, ovvero dal momento della decisione sull'eventuale reclamo, e ha validità per il periodo di attuazione del progetto.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità sopra indicate dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 Codice di comportamento dei pubblici dipendenti pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 150 del 29 giugno 2023 e DPR 13 giugno 2023, n. 81, che modifica il DPR 62/2013.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica con sede in Cameri (NO), via Marè, 36 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC noic81000e@pec.istruzione.it.
- I dati personali forniti dai candidati al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
- Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

- Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
- I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
- Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e la limitazione del trattamento, rivolgendo le richieste al Titolare.
- I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
- Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento per la presente procedura di selezione è la Dirigente Scolastica Stefania Ardizio presso l'Istituto comprensivo statale "Francesco Tadini" di Cameri (NO). E-mail istituzionale: noic81000e@istruzione.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato:

- all'albo on line dell'Istituzione scolastica;
- nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

Articolo 15 – Allegati all'avviso di selezione

Allegati:

Allegato A - Modello candidatura Avviso - FORMATORE ESPERTO Intervento B

Allegato B - scheda di autovalutazione - FORMATORE ESPERTO Intervento B

Allegato C – Dichiarazione assenza di incompatibilità

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, e pubblicato all'Albo e nella sezione Amministrazione Trasparente e reperibili sul sito internet dell'istituto nella sezione PNRR.

La Dirigente scolastica
Dott.ssa Stefania Ardizio
Firmato digitalmente