

# FUTURA



Finanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università  
e del Merito



# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

## Istituto Comprensivo Statale "Francesco Tadini"

Sede: Via Marè, 36 - 28062 Cameri (No) tel. 0321-518014

e-mail: [noic81000e@istruzione.it](mailto:noic81000e@istruzione.it) pec: [noic81000e@pec.istruzione.it](mailto:noic81000e@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico NOIC81000E- Codice Fiscale 80011320035

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "F. TADINI"-CAMERI

Prot. 0007165 del 04/12/2023

II-5 (Uscita)

Cameri, data del protocollo

All'albo d'Istituto

### DETERMINA DIRIGENZIALE - INDIZIONE PROCEDURA

OGGETTO: Determina avvio di procedura di selezione, mediante comparazione di titoli ed esperienza professionale, per l'affidamento di un incarico di MEDICO COMPETENTE per il servizio di sorveglianza sanitaria per gli anni scolastici 2023-24, 2024-25 e 2025-26.

SMART CIG: Z2E3D97825

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista la legge 07 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Vista la legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 "Nuovo Codice degli Appalti" in particolare l'art. 50 comma 1 e 2;
- Accertata la necessità di procedere alla fornitura del servizio di Medico Competente;
- VISTO l'art. 2 dell'allegato II.1 del D.Lgs. n. 36/2023 che prevede che la procedura di affidamento diretta prende avvio con la determina a contrarre ovvero con atto equivalente secondo l'ordinamento della singola stazione appaltante che contiene l'indicazione dell'interesse pubblico che si intende soddisfare, le caratteristiche delle opere, dei beni o dei servizi oggetto dell'appalto, l'importo massimo

stimato dell'affidamento e la relativa copertura contabile, la procedura che si intende seguire con una sintetica indicazione delle ragioni della scelta, i criteri per l'individuazione degli operatori da invitare alla procedura negoziata a seguito dell'indagine di mercato o della consultazione degli elenchi, i criteri per la selezione degli operatori economici e delle offerte nonché le principali condizioni contrattuali.;

- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 75 del 30/01/2023, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2023;
- RITENUTO opportuno, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di gara con, lettera di invito per la selezione per titoli per il conferimento dell'incarico di medico competente (art. 18 lett. a del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 , n. 81 e successive modificazioni) e l'effettuazione della sorveglianza e controlli sanitari (art. 25 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 , n. 81 e successive modificazioni e integrazioni) per i dipendenti dell'I.C. Tadini di Cameri in unico lotto per il periodo 01/01/2024- 31/12/2026;

### **DETERMINA**

Art. 1. Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2. Di deliberare l'avvio della procedura per l'affidamento dell'incarico di Medico competente dal 01/09/2023 - 31/08/2026 che dovrà provvedere a:

- Collaborare con il Dirigente Scolastico per la predisposizione ed attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psicofisica dei lavoratori;
- Effettuare una riunione informativa, con tutto il personale, in merito ai comportamenti di prevenzione dal rischio;
- Effettuare in loco – in locale adibito allo scopo nel plesso dell'I.C. "F. Tadini" di via Marè, 36 - Cameri - gli accertamenti sanitari ed esprimere giudizi di idoneità alla mansione specifica, con particolare riferimento alle verifiche mirate al rischio di videoterminale per gli addetti all'ufficio di segreteria, comprensivi di visita medica, valutazione clinica del rachide ed esame ergo-oftalmologico per i Collaboratori scolastici, il personale amministrativo e il Dirigente Scolastico;
- Istituire ed aggiornare, sotto la propria responsabilità, per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, una cartella sanitaria e di rischio da custodire presso la sede dell'Istituto, con garanzia del segreto professionale;
- Fornire informazioni, ai lavoratori e su richiesta al R.L.S., sul significato degli accertamenti sanitari cui sono sottoposti;
- Partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 della Legge 81/2008 e comunicare al R.L.S. i risultati, anonimi e collettivi, degli accertamenti clinici e strumentali effettuati;
- Visitare almeno una volta all'anno, insieme al Dirigente scolastico, gli ambienti di lavoro e partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizioni dei lavoratori, ai fini delle valutazioni e dei pareri di competenza;
- Adempiere ad ogni altro obbligo previsto dall'art. 25 del D. L.vo 81/2008

Art. 3. L'importo complessivo omnicomprensivo previsto, oggetto della spesa, per l'acquisizione del servizio suddetto, è stabilito in massimo € 900 per anno scolastico

Art. 4. La prestazione del servizio professionale di cui sopra dovrà essere resa successivamente alla stipula del contratto con l'aggiudicatario (oppure) alla ricezione della lettera d'ordine all'uopo predisposta.

Art. 5 Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 il Responsabile del Progetto è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Stefania Ardizio.

Art. 6 Tutti gli ulteriori ragguagli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando

l'ufficio contabilità di questo istituto a mezzo e-mail all'indirizzo noic81000e@istruzione.it oppure telefonicamente al n. 0321518014.

Il presente provvedimento verrà pubblicato nell'apposita sezione dell'"Amministrazione Trasparente".

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Stefania Ardizio  
*Firmato digitalmente*