

Istituto Comprensivo Statale "Francesco Tadini"

Sede: Via Marè, 36 - 28062 Cameri (No) tel. 0321-518014

e-mail: noic81000e@istruzione.it pec: noic81000e@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico NOIC81000E- Codice Fiscale 80011320035

DETERMINA A CONTRARRE E AGGIUDICAZIONE

OGGETTO: Determina per l'affidamento diretto di acquisto sedie per l'ufficio, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) D. L.vo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti Pubblici, per un importo contrattuale pari a € 1.974,70 + IVA
CIG: Z473CD387B

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il RD 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con RD 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 241 del 7/08/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 59 del 15/03/1997 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8/03/1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della L. 59/97;

VISTO il D.lgs n.165 del 30/03/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto 28.08.2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la Legge 30.12.2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) art. 1 comma 130 con il quale è stato modificato art. 1 comma 450 della Legge 27.12.2006 n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, c. 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, c. 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO l'art. 1, c. 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, c. 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, c. 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, c. 130, della L. 30 dicembre 2018 n.145(legge di bilancio 2019) il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e comunque fino a 5.000 euro e sempre al di sotto della

soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, c. 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...]»;

VISTO l'art. 50 decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, rubricato "Procedure per l'affidamento", che recita al comma 1 "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14", lett. b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.67 del 14.12.2022 con la quale è stato adottato il PTOF;

VISTA l'approvazione del Programma Annuale 2023 da parte del Consiglio d'Istituto con delibera nr. 75 del 30.01.2023;

VISTO il Regolamento d'Istituto concernente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvato dal Consiglio di Istituto il 14.01.2020 con delibera n. 55, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto e delle procedure comparative;

VISTE le linee guida ANAC n.4, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016, e pubblicate in Gazzetta Ufficiale n.274 del 23/11/2016, relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

ACCERTATO che per il servizio da acquisire nessuna convenzione-quadro CONSIP, di cui all'art.26 c.1, della legge 488/1999, è attiva;

PRESO ATTO che l'azienda Centrufficio SpA, P.Iva 00902270966, ha nel proprio catalogo il materiale indicato nella presente determina, offerto ad un prezzo ritenuto congruo e conveniente per l'amministrazione;

TENUTO CONTO della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

TENUTO CONTO che il prodotto offerto dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a imponibile € 1.974,70 + IVA risponde ai fabbisogni dell'Istituto e che c'è congruità del prezzo in rapporto alla qualità del prodotto;

ACCERTATO il possesso, da parte del fornitore aggiudicatario, dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e la regolarità contributiva (DURC);

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari a € 1.974,70 + IVA, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023:

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione".

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento diretto, della fornitura avente ad oggetto l'acquisto di materiale di cancelleria alla ditta Centrufficio SpA Via A. Doria, 17 - 20124 Milano (MI) per i seguenti importi: **IMPONIBILE € 1.974,70 + IVA;**
- di autorizzare la spesa da imputare sul piano di destinazione A1.1 – Funzionamento generale e decoro della Scuola – sottoconto 4.3.7 – mobili e arredi per ufficio- per l'importo di € 1.974,70 + IVA, ossia € 2.409,13 (IVA COMPRESA) dell'esercizio finanziario 2023;

- che la fattura dovrà essere emessa in formato elettronico ed in osservanza delle norme sullo Split Payment;
- Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previa verifica della regolare fornitura;
- L’IVA sarà versata con il meccanismo dello split payment secondo le disposizioni di legge;
- di nominare la Dott.ssa Stefania Ardizio quale Responsabile Unico del Procedimento
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito Internet dell’Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza;
- di far riferimento alla normativa vigente per quanto non espressamente previsto.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Stefania Ardizio
Firmato digitalmente