



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## Istituto Comprensivo Statale "Francesco Tadini"

Sede: Via Marè, 36 - 28062 Cameri (No) tel. 0321-518014

e-mail: [noic81000e@istruzione.it](mailto:noic81000e@istruzione.it) pec: [noic81000e@pec.istruzione.it](mailto:noic81000e@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico NOIC81000E- Codice Fiscale 80011320035 - Codice Univoco UFEV30

# CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO A.S. 2022/2023

*integrazione al Contratto vigente - parte normativa*

## Parte economica

tra il Dirigente Scolastico, Dott. ssa Stefania Ardizio in rappresentanza dell'Istituto Comprensivo "Francesco Tadini" di Cameri e, per la parte sindacale, la Rsu di Istituto, composta dalle Ins. ti Elena Albieri, Camilla Cezza, Maria Olivia Scorrano, e le Rappresentanze territoriali delle OOSS Cisl, Cgil e Snals.

L'anno 2023 addì 19 del mese di gennaio, presso l'Istituzione scolastica citata,

LE PARTI CONVENGONO SU QUANTO DI SEGUITO ARTICOLATO.

### CRITERI DI GESTIONE DEL FONDO DELL' ISTITUZIONE SCOLASTICA A.S. 2022/2023

#### ARTICOLO 1

##### Limiti e durata dell'accordo

Il presente accordo riguarda le materie oggetto di contrattazione decentrata d'Istituto relativamente all'impegno delle risorse finanziarie riferite al Fondo d'Istituto e ad ogni altra risorsa a qualsiasi titolo pervenuta nella disponibilità dell'istituto che venga parzialmente o totalmente impiegata per riconoscimenti economici al personale docente e non docente in servizio presso l'Istituto stesso.

Il presente accordo ha validità per l'anno scolastico 2022/2023.

Dopo l'approvazione da parte del Collegio dei revisori dei conti, il Dirigente Scolastico provvede alla pubblicazione di copia del presente Contratto Integrativo d'Istituto, all'invio all' ARAN e alla pubblicazione sul sito dell'Istituto scolastico.

#### ARTICOLO 2

##### Finalità

Il presente accordo è stipulato affinché nell'Istituto possano essere conseguiti risultati di qualità, efficacia, efficienza ed economicità nell'erogazione del servizio attraverso un'organizzazione del lavoro del personale docente e ATA fondata sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali, in coerenza con quanto stabilito nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa e con le delibere e le proposte degli OO.CC..

#### ARTICOLO 3



Firmato digitalmente da STEFANIA ARDIZIO

Criteria generali per l'utilizzo delle risorse destinate al personale docente e ATA

**Calcolo delle risorse a.s. 2022/2023**

	Economie a.s. 2021/2022 LORDO DIPENDENTE	Assegnazione a.s. 2022/2023 Nota M.I. n. del 04.10.2021 LORDO DIPENDENTE	Importo totale LORDO DIPENDENTE
FONDO DI ISTITUTO 2022/2023 Nota M.I. n. 46445 del 04.10.2021	€ 3.815,93  Docenti € 1.487,50 ATA € 2.328,43	€ 29.538,45	€ 33.354,38
FUNZIONI STRUMENTALI ALL'OFFERTA FORMATIVA 2022/2023	€ 0,28	€ 3.696,81	€ 3.697,09
INCARICHI SPECIFICI A.T.A.	€ 17,93	€ 2.044,16	€ 2.062,09
ORE ECCEDENTI l'orario settimanale in sostituzione di colleghi assenti (art. 30 del CCNL 29/1172007)	€ 11,29	€ 1.966,36	€ 1.977,65
ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	€ 371,34	€ 832,12	€ 1.203,46
AREA A RISCHIO	€ 105,46	€ 1.369,51	€ 1.474,97
FONDO PER LA VALORIZZAZIONE PERSONALE SCOLASTICO ART. 1 C. 127 C. 128 della L 107/2015	/	€ 10.690,62	€ 10.690,62

**ARTICOLO 4**

**Fondo d'accantonamento**

Verificata la disponibilità economica e garantiti finalità e criteri, di cui rispettivamente agli articoli 2 e 3, viene previsto l'accantonamento di € 254,92 lordo DIPENDENTE. Eventuali economie risultanti a consuntivo dai progetti didattici saranno utilizzate con le modalità di ripartizione di cui agli articoli successivi, per retribuire eventuali attività aggiuntive del personale docente e ATA non previste all'inizio dell'anno scolastico, previa intesa con la RSU.

**ARTICOLO 5**

**Ripartizione delle risorse**

Un'equilibrata ripartizione delle risorse destinate al personale docente e ATA, viene calcolata tenendo conto delle esigenze di progettualità espresse nel POF, con un bilanciamento rispetto al numero degli addetti e degli importi necessari medi per retribuire le ore aggiuntive.

**CALCOLO RISORSE FIS DA RIPARTIRE:**

	In entrata	Impegnati
IMPORTO F.I.S. 2022/2023	€ 29.538,45	
FONDO DI ACCANTONAMENTO		€ 254,92
INDENNITA' DI DIREZIONE DSGA		€ 3.720,00
INDENNITA' SOSTITUZIONE DSGA		€ 371,00
	€ 29.538,45	€ 4.345,92

**TOTALE FIS 2022/2023 DA RIPARTIRE € 25.192,53**

**ARTICOLO 6**

**Criteri generali per l'utilizzo delle risorse destinate al personale docente e ATA**

L'ammontare di € 25.192,53 viene ripartito tra personale docente e personale ATA con riferimento alle seguenti percentuali:

30% personale ATA, a cui viene destinata la somma di € 7.557,76a cui si aggiunge l'economia a.s. 2021/2022 di € 2.328,43, per un totale di **€ 9.886,19;**

70% personale Docenti, a cui viene destinata la somma di € 17.634,77 a cui si aggiunge l'economia a.s. 2020/2021 di € 1.487,50, per un totale di **€ 19.122,27**

**ARTICOLO 7**

**Ripartizione fondo d'istituto docenti**

Le risorse del fondo da attribuire al personale docente sono finalizzate alle diverse attività previste per l'attuazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, aggiornato per l' a. s. 2022/23, approvato dal Collegio dei docenti con Delibera n. 17 del 26 ottobre 2022 e deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 27 ottobre 2022 con Delibera n. 51.

**Attività connesse alla realizzazione del POF**

**Particolare impegno professionale "in aula" connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica (art.88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007**

**BUDGET EURO 1.287,50 (LORDO DIPEND.)**

**A1 TEAM PER L'INNOVAZIONE DIGITALE**

Compito della Commissione è collaborare con l' Ins. te Animatore Digitale. Supportare i docenti nell'utilizzo della Piattaforma didattica digitale, intercettare i bisogni formativi dei docenti, promuovere l'utilizzo aggiornato di software didattico e proporre l'acquisto.

1 Quota s.i. x € 175,00 CAD

1 Quota s.p. x € 300,00 CAD

1 Quota s.s. di I grado € 240,00 CAD

**Budget a disposizione Euro 715,00**

**A2 ANIMATORE DIGITALE**

1 Quota x € 572,50

Aggiornamento piattaforma digitale adottata dall'Istituto.

**Budget a disposizione Euro 572,50**

**Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007**

**Euro 2.800,00 (LORDO DIPEND.)**

Progetti	n. docenti	n. ore aggiuntive di insegnamento € 35,00 cad. lordo dipendente	Importo
<i>Orchestra scolastica – scuola primaria/secondaria di I grado</i>	1	15	€ 525,00

Scuola Secondaria di I grado <i>Key- certificazione linguistica</i>	1	20	€ 700,00
Scuola Secondaria di I grado <i>Matematica anch'io cl I e III</i>	2	30	€ 1.050,00
Scuola Secondaria di I grado Delf – certificazione lingua francese	1	15	€ 525,00
		<b>n. 80</b>	<b>Tot. € 2.800,00</b>

**Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007  
Euro 6.048,96 lordo dipendente**

**D1) SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE.** Compito dell' Aspp e dei coordinatori per la sicurezza è cooperare con il RSPP d'istituto, segnalare ogni eventuale disfunzione o irregolarità; curare il passaggio delle informative al personale supplente; informare i colleghi di Plesso sulle indicazioni relative al Piano di Emergenza di Plesso e coordinare le prove di esodo degli edifici; collaborare con il RSPP d'Istituto per la compilazione delle schede di rilevazione; controllo che le cassette farmaceutiche siano dotate di quanto necessario.

ASPP: 4 quote x 15 ore cad  
Referenti Covid: 4 quote x 4 ore cad  
Addetto antincendio 7 quote forfet. € 87,72  
Addetto primo soccorso 11 quote forfet. € 87,72

**Budget a disposizione Euro 2.908,96**

**D2) COMMISSIONE CONTINUITA'/ORIENTAMENTO.** Compito della Commissione è collaborare con le Funzioni Strumentali Area Continuità per favorire momenti di raccordo tra i due ordini di scuola per un confronto ed un'armonizzazione degli stili educativi; per rendere graduale l'inserimento alla scuola primaria e prevenire situazioni di disagio e difficoltà da parte degli alunni; per progettare incontri tra insegnanti per il passaggio d'informazioni; per elaborare documenti per tale passaggio e preparare progetti di accoglienza. Per la scuola secondaria di I grado, l'impegno si estende ai contatti con le Scuole secondarie di I grado, alle iniziative per le famiglie in occasione delle iscrizioni al grado superiore, ai monitoraggi circa le scelte e i consigli orientativi.

Scuola dell'Infanzia: n. 5 ore  
Scuola secondaria di I grado: n. 8 ore

**Budget a disposizione Euro 227,50 pari a 13 ore**

**D3) COMMISSIONE POF.** La Commissione supporta le Funzioni strumentali dell'Area 1 per quanto riguarda le attività di ampliamento dell'offerta formativa; Monitora le attività e i progetti del plesso di riferimento; raccoglie i dati relativi ai feedback sollecitati da parte dell'utenza. E' impegnato nella stesura e nell'aggiornamento del Rapporto di Autovalutazione, in collaborazione con il Dirigente scolastico. Collabora all'individuazione di priorità strategiche e dei relativi obiettivi di miglioramento e nella promozione della cultura dell'autovalutazione.

n. 1 quota x n. 10 ore

**Budget a disposizione Euro 175,00 pari a 10 ore**

**D4) COMMISSIONE BIBLIOTECHE SCOLASTICHE e SUSSIDI.** Nei plessi di appartenenza, i referenti curano l'ordine della dotazione libraria, propongono acquisti e promuovono attività di fruizione delle biblioteche scolastiche. Nella Scuola secondaria di I grado, il referente si occupa anche del servizio di prestito dei libri di testo.

Scuola Secondaria di I grado: n. 1 quota x n. 20 ore + 1 quota n. 10 ore

Scuola primaria: n. 1 quota x n. 10 ore + 1 quota n. 10 ore

Scuola dell'infanzia: n. 1 quota x n. 5 ore + 1 quota n. 5 ore

**Budget a disposizione Euro 1.040,00 pari a 60 ore**

**D5) ATTIVITA' FUNZIONALI ALLA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI DIDATTICI**

<b>Progetti</b>	<b>n. docenti</b>	<b>n. ore funzionali € 17,50 cad. lordo dipendente</b>	<b>Importo</b>
Scuola dell'Infanzia Progetto Continuità <i>Noi e il nido</i>	2 s.i.	10	€ 175,00
Progetto Continuità In volo verso la scuola primaria	2 s.i. 5 s.p.	35	€ 612,50
		<b>n. 45</b>	<b>Tot. € 787,50</b>

**REFERENZE E INCARICHI**

**La partecipazione ad incontri o ad attività di formazione si deve ritenere incentivabile, quando effettuata al di fuori del turno di servizio e senza la fruizione di permessi retribuiti per formazione previsti dal CCNL 2006/2009.**

**D6) REFERENTE VIAGGI E VISITE DI ISTRUZIONE –**

Proposta coordinata per le classi della Scuola primaria e della scuola secondaria di I grado. Raccolta adesioni. Collaborazione con il personale di segreteria per i contatti con le strutture ricettive.

Scuola primaria: n. 16 ore

Scuola secondaria di I grado: n. 16 ore

**Budget a disposizione Euro 560,00 pari a 32 ore**

**D 7) REFERENTE EDUCAZIONE CIVICA**

Coordinamento per il curriculum di educazione civica. Raccolta documentazione per l'istituto.

Coordinamento Commissione Ed. Civica.

n. 1 quota x n. 10 ore

**Budget a disposizione Euro 175,00**

**D8) REFERENTE LABORATORIO SCIENTIFICO**

L'incaricato si occuperà del riordino del materiale, delle proposte di acquisto funzionali ai progetti attivati e che prevedono l'uso dell'aula di scienze, di individuare il materiale da smaltire.

n. 1 quota x n. 10 ore

**Budget a disposizione Euro 175,00**

**COMPENSI ATTRIBUITI AI COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO (ART.88, COMMA 2, LETTERA**

(Art. 34 CCNL 2006/2009) **Incarichi:**

<p><i>Insegnante 1° Collaboratore DS</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. In via ordinaria, sostituzione del Dirigente Scolastico in caso di sua assenza o impedimento;</li> <li>2. Proposta Piano delle Attività dei docenti (staff d'Istituto);</li> <li>3. Consulenza al Dirigente scolastico per le formulazioni delle richieste di organico e per le assegnazioni del personale docente(staff d'Istituto);</li> <li>4. Collaborazione nella preparazione degli incontri degli OO.CC.</li> <li>5. Vigilanza sull'andamento generale del servizio, con obbligo di riferire al DS o al DSGA qualunque fatto o circostanza che possa, a suo parere, pregiudicare un regolare svolgimento dello stesso</li> <li>6. collaborazione per la gestione delle comunicazioni alle famiglie – scuola secondaria di I grado.</li> <li>7. verifica documentazione e verbali Organi Collegiali della Scuola dell' Infanzia e della Scuola primaria;</li> <li>8. collaborazione con il Ds nell'organizzazione dello svolgimento delle Prove Invalsi CBT;</li> <li>9. redazione dei Verbali del Collegio dei Docenti;</li> <li>10. consultazione per l'aggiornamento dei documenti di Istituto.</li> </ol> <p>€ 2.350,00</p>
<p><i>Insegnante 2° Collaboratore DS</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. In via ordinaria, sostituzione del Dirigente Scolastico in caso di assenza o impedimento per il Docente I collaboratore;</li> <li>2. Proposta Piano delle Attività dei docenti (staff d'istituto);</li> <li>3. Consulenza al Dirigente scolastico per le formulazioni delle richieste di organico e per le assegnazioni del personale docente (staff d'istituto);</li> <li>4. collaborazione per la gestione delle comunicazioni alle famiglie – scuola primaria e scuola dell'infanzia.</li> <li>5. verifica documentazione e verbali Organi Collegiali della Scuola primaria e scuola dell'infanzia;</li> <li>6. collaborazione con il Ds nell'organizzazione dello svolgimento delle Prove Invalsi – scuola primaria;</li> <li>7. consultazione per l'aggiornamento dei documenti di Istituto.</li> </ol> <p>€ 1.500,00</p>

COMPENSI PER IL PERSONALE DOCENTE PER OGNI ALTRA ATTIVITA' DELIBERATA NELL'AMBITO DEL POF  
(ART. 88, COMMA 2, LETTERA K, CCNL 29/11/2007) **EURO 5135,81**

**K1) COORDINATORI DI PLESSO Budget € 1.900,81**

	Quota forfetaria
Primaria Via Manzoni 27	€950,81
Scuola dell' Infanzia	€ 950,00
TOT.	<b>€ 1.900,81</b>

**K2) TUTOR INSEGNANTI ANNO DI PROVA**

*ccnl*

*ve ofonano*

6

Firmato digitalmente da STEFANIA ARDIZIO

*S. Ardizio*

**Budget a disposizione Euro 540,00**

**K3) FORMULAZIONE ORARIO DELLE LEZIONI**

Scuola secondaria di I grado: N. 2 quote (24 ore cad) € 840,00

Scuola primaria N. 5 quote (6 ore cad) € 525,00

Scuola dell'Infanzia N. 1 quota (6 ore) € 105,00

**Budget a disposizione Euro 1.470,00**

**K4) RESPONSABILI DI PLESSO ORGANIZZAZIONE SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI**

Scuola Secondaria di I grado: n. 2 quote x n. 20 ore

Scuola primaria: n. 4 quote x n. 40 ore

**Budget a disposizione Euro 1.050,00**

**K5) REFERENTI MENSA (SCUOLE PRIMARIE E SCUOLA DELL'INFANZIA)**

Scuola primaria: n. 1 quota x n. 5 ore

Scuola dell'infanzia: n. 1 quota x n. 5 ore

**Budget a disposizione Euro 175,00 pari a 10 ore**

**ARTICOLO 8**

**FONDI DEDICATI**

Con nota MI Prot. N. 46445 del 04.10.2022 sono stati assegnati:

- A) € 1.966,36 lordo dipendente per la remunerazione delle ore eccedenti l'orario settimanale d'obbligo, in sostituzione dei colleghi assenti (art. 30 del CCNL 29711/2007).
- B) € 832,12 lordo dipendente per la remunerazione delle attività complementari di educazione fisica a cui si aggiungono le economie dell'a.s. 2021/2022 di € 371,34 Tot. **€ 1.203,46;**
- C) € 1.369,51 lordo dipendente destinato alle misure incentivanti per progetti relativi all'Aree a rischio e a forte processo immigratorio (art 2 c. 2 del CCNL 29711/2007).a cui si aggiungono le economie dell'a.s. 2021/2022 di € 105,46, per un totale di **€ 1.470,00;**
- D) € 3.696,81 + l'economia di € 0,28 per un totale di € 3.697,09 per le funzioni strumentali.

Tali risorse sono così ripartite:

**A. ORE ECCEDENTI**

PER LA SOSTITUZIONE COLLEGHI

L'incarico è assegnato secondo disponibilità e secondo il criterio dell'alternanza.

**Budget a disposizione €1.966,36**

**B. FONDI ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI ED. FISICA**

Incarico	Quota forfetaria	N° ore € 35,00	Importo Lordo Dipendente
Docente coordinatore progetto	€ 153,46		€ 153,46
Docente attività sportive facoltative		n. 30	€ 1050,00
	Tot € 1.203,46		

*Beeva*

*elofonano*

7  
*[Signature]*

Firmato digitalmente da STEFANIA ARDIZIO

Gli incarichi sono attribuiti secondo la disponibilità dei docenti.

**C. FONDO DEDICATO ALLE MISURE INCENTIVANTI PER PROGETTI RELATIVI ALL'AREE A RISCHIO E A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO (ART 2 C. 2 DEL CCNL 29711/2007)**

Incarico	Quota forfetaria	N° ore insegnamento € 35,00 cad	N° ore Funzionali € 17,50 cad	Importo Lordo Dipendente
Referente per le misure di contrasto al bullismo/cyber bullismo/legalità	€ 175,00			€ 175,00
Referente inclusione e benessere scuola dell'Infanzia			5	€ 87,50
Referenti Sportello di ascolto			40	€ 700,00
Referente DSA 1 quota S.P 1 quota S.I.			10+10	€ 350,00
Progetto "Tutor alunni"	€ 157,50			€ 157,50
				<b>€ 1.470,00</b>

**FUNZIONI STRUMENTALI**

Vista la nota Prot. n. 46445 del 04.10.2022, relativa all' assegnazione del budget per il finanziamento degli istituti contrattuali 2022/2023,

Vista la Delibera n. 2 del 05.09.2022 del Collegio Docenti

si concorda la seguente ripartizione della quota totale disponibile di € 3.696,81 + l'economia di € 0,28 per un totale di € 3.697,09

AREA	Quote	Euro
<b>1 GESTIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA/VALUTAZIONE</b>	2 € 616,18 cad.	1.232,36
<b>2 ACCOGLIENZA – CONTINUITÀ – ORIENTAMENTO</b>	2 € 308,09 cad	616,18
<b>3 INCLUSIONE E BENESSERE A SCUOLA</b>	2 € 308,09 cad	616,18
<b>4 PROMOZIONE E COORDINAMENTO DI ATTIVITÀ PER IL SUCCESSO SCOLASTICO</b>	1	616,18
<b>5 SUPPORTO AI DOCENTI PER L'INNOVAZIONE DELLA DIDATTICA DIGITALE</b>	1	616,19
TOT.		<b>€ 3.697,09</b>

**AREA 1. GESTIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA/VALUTAZIONE**

**Sezione 1a)**

- ✚ Aggiornamento del Ptof di Istituto
- ✚ Monitoraggio dei progetti del Ptof (collaborazione F.S. Area 4)
- ✚ Analisi e socializzazione degli esiti relativi alle prove standardizzate Invalsi



- ✚ Predisposizione di materiale informativo per l'utenza anche in occasione degli open day di Istituto.

### Sezione 1b)

- ✚ Autovalutazione di Istituto: aggiornamento del Rapporto di Autovalutazione e del Piano di Miglioramento a.s. 2022/2023
- ✚ Analisi e socializzazione dei dati relativi alla valutazione delle prove standardizzate Invalsi
- ✚ Predisposizione di materiale informativo per l'utenza anche in occasione degli open day di Istituto.

### AREA 2. ACCOGLIENZA – CONTINUITÀ – ORIENTAMENTO

Sono previsti due referenti con i medesimi compiti da svilupparsi nei seguenti ambiti:

- 2a. scuola dell'infanzia e scuola primaria
- 2b. scuola secondaria di I grado.
- ✚ Proposta, organizzazione e coordinamento di attività finalizzate al passaggio degli alunni al successivo ordine scolastico, con attenzione a eventuali criticità
- ✚ Coordinamento degli incontri tra i docenti dei vari ordini di scuola finalizzati alla raccolta di informazioni utili alla formazione delle classi
- ✚ Cura degli eventi di scuola aperta in previsione delle iscrizioni degli alunni e predisposizione di documenti sintetici di presentazione della scuola
- ✚ Proposta e coordinamento di attività di orientamento per gli alunni della scuola secondaria di I grado
- ✚ Gestione dell'accoglienza e dell'inserimento dei studenti neoiscritti
- ✚ Eventuali necessari perfezionamenti nella verticalizzazione del curriculum studenti
- ✚ Coordinamento della Commissione riferita all'Area

### AREA 3. INCLUSIONE E BENESSERE A SCUOLA

Sono previsti due referenti con i medesimi compiti da svilupparsi nei seguenti ambiti:

- 3a. scuola dell'infanzia e scuola primaria
- 3b. scuola secondaria di I grado.
- ✚ Coordinamento del Gruppo di Lavoro per l'Inclusività
- ✚ Revisione e aggiornamento del Piano Annuale Inclusività
- ✚ Progettazione e coordinamento organizzativo di iniziative di accoglienza, integrazione e supporto per alunni DVA, con DSA e Bes
- ✚ Supporto ai docenti per la redazione dei Piani didattici personalizzati
- ✚ Coordinamento di attività di contrasto alla dispersione scolastica, anche con le proposte offerte dal territorio e all'interno della rete antidispersione con capofila I.C. Calvino
- ✚ Promozione attività di formazione e aggiornamento in materia di buone pratiche per l'inclusione
- ✚ Coordinamento della Commissione riferita all'Area
- ✚ Raccolta proposte di acquisto di sussidi e raccordo con il Cts per le convenzioni di prestito d'uso

### AREA 4. PROMOZIONE E COORDINAMENTO DI ATTIVITÀ PER IL SUCCESSO SCOLASTICO

- ✚ Proposta, organizzazione e gestione di progetti rivolti agli studenti: percorsi di potenziamento degli apprendimenti, valorizzazione delle eccellenze, partecipazione ad eventi esterni e a concorsi.
- ✚ Referente per l'educazione ambientale, promozione e gestione attività correlate
- ✚ Referente per l'educazione alla salute, promozione e gestione attività correlate

🚧 Selezione e condivisione bandi PON

🚧 Verifica e valutazione della ricaduta delle iniziative con consultazione degli alunni e dei docenti

## **AREA 5. SUPPORTO AI DOCENTI PER L'INNOVAZIONE DELLA DIDATTICA DIGITALE**

- 🚧 Supervisione nella manutenzione delle dotazioni informatiche di Istituto, in coordinamento con la figura dell'assistente tecnico
- 🚧 Collaborazione con il personale di segreteria per le operazioni connesse all'utilizzo del registro elettronico
- 🚧 Attività informative sull'uso specifico delle funzionalità del registro elettronico
- 🚧 Predisposizione e organizzazione della dotazione informatica per la realizzazione delle prove CBT Invalsi
- 🚧 Collaborazione con l'Animatore digitale di Istituto per la promozione di proposte didattiche che si avvalgono di software specifici
- 🚧 Proposta di acquisti finalizzati al miglioramento della dotazione informatica di Istituto

Tutte le funzioni strumentali provvedono ai seguenti adempimenti:

- a. Concordano con il Dirigente Scolastico, sulla base delle indicazioni fornite dal Collegio dei Docenti, gli obiettivi relativi allo specifico ambito;
- b. raccolgono, esaminano e diffondono materiali informativi ed operativi riferiti all'ambito di competenza;
- c. convocano autonomamente la commissione di riferimento, registrano la presenza dei componenti della commissione, compilano un sintetico verbale dei lavori e lo trasmettono al Dirigente, mantengono in ordine la suddetta documentazione;
- d. partecipano ad incontri promossi da istituzioni, enti locali, associazioni, reti di scuole, su temi specifici;
- e. propongono al Collegio dei Docenti e/o al dirigente, iniziative, attività, progetti;
- f. curano le verifiche in itinere e la valutazione finale delle attività di riferimento;
- g. producono la Documentazione specifica richiesta dal Collegio e/o dal Dirigente;
- h. concordano con il Dirigente eventuali ulteriori deleghe non specificate nei punti di cui sopra;

Le assegnazioni sopra descritte sono individuate su domanda dei docenti e deliberate dal Collegio dei Docenti.

## **ARTICOLO 9**

### **Fondi provenienti dalle linee di investimento previste dal PNRR**

1. **ANIMATORE DIGITALE:** con l'adesione all'azione di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – componente 1 – del PNRR (C. M. n. 91698 del 31.10.2022) per l'a.s. 2022/2023 è prevista la corresponsione di **€ 1.000,00** all'animatore digitale di Istituto.

## **ARTICOLO 10**

### **Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell' Art.1, comma 127, della Legge n.107/2015**

2. Sono confermati i criteri indicati nella contrattazione integrativa di Istituto triennio 2021-2024.
3. L'assegnazione ministeriale per l'a.s. 2022/2023 di € 10.690,62 viene così ripartita:
  - 🚧 Personale ATA (30% della quota): **€ 3.207,19**, suddivisi nelle seguenti ripartizioni:  
Assistenti amministrativi: € 962,16

Collaboratori scolastici: € 2.245,03.

✚ Personale docente (70% della quota): € 7.483,43.

4. L'accesso al fondo del Personale ATA è ammesso secondo i seguenti prerequisiti:
- assenza di provvedimenti disciplinari;
  - assenza di richiami in merito a puntualità e diligenza;
  - servizio effettivo prestato per almeno il 90% del proprio monte ore lavorativo.
5. Il fondo al Personale ATA sarà assegnato secondo l'assegnazione di un punteggio (da 1 a 5) per le seguenti voci:
- ❖ Flessibilità operativa;
  - ❖ Formazione in servizio;
  - ❖ Disponibilità a sostituire i colleghi assenti;
  - ❖ Disponibilità per i progetti extracurricolari;
  - ❖ Disponibilità ad effettuare servizio con ore di straordinario.
6. Il fondo al Personale docente sarà assegnato secondo i criteri stabiliti dal Comitato di Valutazione ex Art. 1 cc 126 e 127 della L 107/2015.

**ARTICOLO 11****Criteri per l'attribuzione del fondo dedicato agli incarichi specifici personale ata**

La somma di € 2.062,09 viene così ripartita:

	N° UNITA' DI PERSONALE	FUNZIONE	Quote unitarie
<b>Assistenti amministrativi</b>	1	Supporto area amministrativo-contabile	€ 121,33
	1		€ 121,33
	1		€ 121,33
	1		€ 121,33
<b>Collaboratori scolastici</b>	Infanzia n° 4	Assistenza agli alunni diversamente abili	€ 485,16
	Primaria n° 7		€ 849,03
	Secondaria di I grado n° 2		€ 242,58
			<b>€ 2.062,09</b>

**ARTICOLO 12****Criteri per l'attribuzione del fondo di istituto al personale ata**

La somma di € 9.886,19 viene così ripartita:

✚ 30% Assistenti amministrativi: € 2.952,50

✚ 70% Collaboratori scolastici: € 6.933,69

Ripartizione F.I.S. Assistenti amministrativi:

Attività	Importi forfetari in €	N° ore a € 14,50 cad. lordo dipend.	Importo lordo dipendente


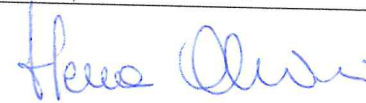
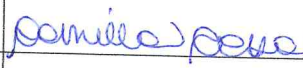
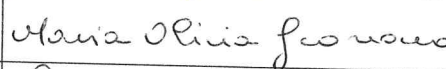
Passaggio ricostruzione di carriera	300,00		300,00
Nomine e graduatorie posti vacanti	700,00		700,00
Supporto al DS per organico	219,76		219,76
Supporto all'organizzazione visite di istruzione	350,00		350,00
Responsabile area acquisti beni e servizi	350,00		350,00
Gestione inventario e rapporti con Ente locale	350,00		350,00
Implementazione, aggiornamento registro elettronico		15	217,50
Incarico addetto antincendio/primo soccorso con aggiornamento-formazione completa di attestato	2 x 87,62		175,24
Intensificazione sostituzione colleghi assenti		20	290,00
			<b>€ 2.952,50</b>

Ripartizione F.I.S. Collaboratori scolastici:

Attività	Importi forfetari in €	N° ore a € 12,50 cad. lordo dipend.	in € Importo lordo dipendente
Intensificazione sostituzione colleghi assenti		200	2.500,00
Complessità servizio presso la scuola dell'infanzia 4 quote x 10 h cad.		50	625,00
Servizio posta ed Enti esterni – sede F. Tadini		30	375,00
Incarico addetto antincendio/primo soccorso con aggiornamento-formazione completa di attestato	€ 87,62 cad. x 11		963,82
Rilevazione fabbisogno, riordino, gestione e distribuzione materiale pulizia e igienico-sanitario	Distribuito tra le unità in servizio proporzionalmente al servizio effettivo		2.469,87
			<b>€ 6.933,69</b>

Letto, approvato e sottoscritto

Cameri (No), 19/01/2023

La Dirigente scolastica	Stefania Ardizio	
RSU di Istituto	Elena Albieri	
	Camilla Cezza	
	Maria Olivia Scorrano	
	Rappresentante sindacale territoriale Cisl Scuola	Gabriella Porzio
Rappresentante sindacale territoriale Cgil Scuola	Vincenza Laccisaglia	